

**SURAT KUASA**  
**KEPESERTAAN ANGGOTA KELUARGA TAMBAHAN**  
Nomor : /C.6-VIII/ /

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIK : .....  
Jabatan : .....  
No Kartu BPJS Kesehatan : .....

Memberikan kuasa kepada **Bagian Penggajian** yang diwakili oleh :

Nama : M. Taufiq Bagus Darmawan, S.H.  
NIK : 19680404199511 100 213  
Jabatan : Urusan Gaji dan Honor Biro Sumberdaya Keuangan  
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Untuk :

1. Mendaftarkan anggota keluarga tambahan pegawai / karyawan dengan data sebagai berikut:

a. Nama : 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

b. Nomor KTP (NIK) : 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

c. Hubungan dengan peserta : 1. ....  
2. ....  
3. ....  
4. ....  
5. ....

2. Melakukan pemotongan iuran BPJS Kesehatan sebanyak ..... % dari gaji / upah yang diterima pegawai / karyawan setiap bulannya untuk keluarga tambahan yang didaftarkan.

Demikian surat kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 20

Yang diberi Kuasa,  
Urusan Gaji dan Honor Biro Sumberdaya Keuangan  
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta

Yang memberi kuasa,

Materai  
6000

M. Taufiq Bagus Darmawan, S.H.

(.....)